



BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CON PROFILO PROFESSIONALE DI “ASSISTENTE AMMINISTRATIVO” – CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1.

IL DIRIGENTE

In esecuzione della propria determinazione n. 922 in data 19/11-2021 ad oggetto “Indizione concorsi pubblici, per soli esami, per la copertura di profili vari. Approvazione bandi di concorso” come modificata dalla determinazione n. 1117 in data 21/12-2021 ad oggetto “Integrazione e rettifica bandi di concorso approvati con determinazione dirigenziale n. 922 del 19/11-2021.”

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo pieno e indeterminato, con il profilo professionale di “Assistente amministrativo” – Categoria C, Posizione Economica C1.

Ai sensi degli artt. 1014 comma 4 e 678 comma 9 del D.Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà sommata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente Bando e, per quanto non espressamente previsto, dai Criteri e disciplina dell’accesso al rapporto di lavoro con il Comune di Tortona approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1084 in data 24/08/1995 e s.m.i., dalle norme previste dagli accordi contrattuali dei dipendenti degli Enti Locali nonché con riferimento alle disposizioni di legge applicabili al comparto del pubblico impiego locale.

E’ garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 198/2006 e del D.Lgs. 165/2001.

La presente procedura concorsuale verrà svolta con modalità organizzative che assicurano il rispetto di quanto prescritto dalla normativa vigente relativamente allo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19, dichiarato con delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 e successive proroghe, applicando il protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della Funzione Pubblica vigente. La mancata osservanza delle prescrizioni contenute nelle procedure anti-Covid costituisce causa di esclusione dal concorso.

La procedura concorsuale si attiene alle modalità semplificate di svolgimento delle prove previste dall’articolo 10 del D.L. 1° aprile 2021, n. 44, convertito in Legge 28 maggio 2021, n. 76, recante “Misure urgenti per il contenimento dell’epidemia da Covid-19, in materia di vaccinazioni anti Sars-Cov-2, di giustizia e di concorsi pubblici”.

ART. 1

Trattamento economico

Al posto è annesso il trattamento economico iniziale annuo lordo previsto per la categoria C, posizione economica C1, dal vigente C.C.N.L. Comparto Regioni e Autonomie Locali, comprensivo di indennità di comparto, indennità di vacanza contrattuale, assegno per il nucleo familiare se dovuto, 13^a mensilità, trattamento economico accessorio secondo la disciplina legislativa e contrattuale vigente.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

ART. 2

Compiti riferiti al profilo professionale

Le mansioni da svolgere sono quelle elencate in modo esemplificativo nella declaratoria di cui all'allegato A) del CCNL 31 marzo 1999 del Comparto Regioni Enti Locali, successivamente integrato dall'art. 12 del CCNL 2016/2018 - Funzioni Locali.

ART.3

Requisiti per l'accesso

Per l'ammissione alla procedura concorsuale i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente bando:

- a cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea. Per i cittadini stranieri si applicano l'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché le disposizioni del D.P.C.M. 7/2-1994 n. 174. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli Stati membri della U.E. devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando di concorso ed in particolare di una adeguata conoscenza della lingua italiana e del titolo di studio riconosciuto in Italia
- b età non inferiore agli anni diciotto e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo, alla data di scadenza del bando;
- c iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d non aver riportato condanne penali e non essere stati sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso pubbliche amministrazioni; non avere procedimenti penali in corso;
- e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi della vigente normativa in merito; ovvero non aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- f essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare limitatamente ai cittadini che ne sono soggetti;
- g idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di cui trattasi, accertata direttamente dall'Amministrazione per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria. E' fatta salva la tutela per i lavoratori portatori di handicap di cui alla legge n. 104/1992 e per i disabili di cui alla legge n. 68/1999;
- h Essere in possesso del seguente titolo di studio:
 - **Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado di durata quinquennale (maturità);**Il candidato dovrà indicare nella domanda: il titolo conseguito, l'anno in cui è stato conseguito, e l'istituto che lo ha rilasciato. Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel presente avviso, sarà cura del candidato dimostrare suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza o di riconoscimento accademico ai sensi della vigente normativa in materia secondo la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;
- i non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
- j conoscenza della lingua inglese (art. 37, c. 1 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 7 c. 1 del D.Lgs. 75/2017);
- k conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'Amministrazione comunale può disporre, in ogni momento con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura concorsuale per difetto dei requisiti prescritti. Il provvedimento di esclusione ha carattere definitivo.

ART. 4

Presentazione della domanda. Termini e modalità.

La domanda di partecipazione al suddetto concorso, corredata di copia del documento di identità in corso di validità e curriculum vitae, va presentata entro 30 giorni dalla pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale - Serie Speciale, attraverso istanza on-line, a cui sarà possibile accedere esclusivamente tramite **SPID** (Sistema Pubblico d'Identità Digitale).

La candidatura alla procedura concorsuale avviene esclusivamente mediante la compilazione di un modulo di domanda on-line, a pena di esclusione dalla stessa. La modalità di candidatura on-line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità o forme di produzione o invio o presentazione della domanda di partecipazione al concorso, quali ad esempio in formato cartaceo e/o a mezzo pec o e-mail.

I candidati che intendono partecipare alla selezione devono accedere al portale del Comune di Tortona all'indirizzo **www.comune.tortona.al.it - Portale del Cittadino - Istanze online - Concorsi**

In fase di autenticazione il sistema acquisisce in automatico i dati personali dell'aspirante candidato e pertanto verrà indirizzato direttamente al *form* per procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica.

Una volta compilata la domanda si dovrà procedere ad allegare la documentazione richiesta e proseguire alla fase ultima dell'inoltro dell'istanza, senza apporre alcuna firma.

All'istanza di partecipazione alla selezione pubblica, tutti i candidati DEVONO OBBLIGATORIAMENTE allegare:

- dettagliato *curriculum vitae*;
- copia (fronte/retro) del documento di identità in corso di validità;

I SOLI CANDIDATI che posseggono i requisiti che danno diritto alla **preferenza** alla nomina ai sensi dell'art. 5 D.P.R. n. 487/94 **DEVONO** anche allegare la relativa documentazione/certificazione attestante quanto sopra;

IMPORTANTE

- Il sistema, acquisita la domanda di partecipazione alla selezione pubblica, procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail di cui allo SPID identificativo dal candidato, **una ricevuta di ritorno di conferma di acquisizione dell'istanza con data / ora e RELATIVO NUMERO, successivamente verrà inviata la ricevuta con il numero di protocollo di acquisizione dell'istanza e la relativa data.**

Tali dati devono necessariamente essere conservati poiché costituiscono l'unico identificativo del candidato in ogni fase della selezione.

- Il candidato dovrà accertarsi di aver ricevuto tale messaggio.
- Al fine dell'ammissione delle domande, faranno fede la data e l'ora di inoltro della domanda come fornite dal sistema informatico, al termine dell'avvenuto invio.

Le domande dovranno pervenire perentoriamente entro trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale – Sezione Concorsi – non oltre le ore 12.00.

Pertanto la data di scadenza del presente bando è fissata per le ore **12.00 del giorno 20 gennaio 2022.**

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine indicato.

Entro il termine di presentazione della candidatura l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti e salvati in bozza.

Dopo l'invio definitivo dell'istanza non sarà più possibile modificare i dati inseriti e neppure inviare una nuova domanda.

Si considera presentata nei termini, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione confermata ed accettata dal sistema entro le ore 12.00 del giorno 20 gennaio 2022.

Dopo le ore 12.00 del giorno 20 gennaio 2022 il collegamento al Form verrà disattivato e non sarà più consentito alcun invio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

ART. 5

Dichiarazioni per la presentazione della domanda

Nella domanda, presentata secondo le modalità indicate all'art. 4 del presente bando, il candidato deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445/2000 (Testo Unico Documentazione Amministrativa) e consapevole delle sanzioni penali previste dall'artt. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- il cognome, il nome; la data e luogo di nascita, il numero di codice fiscale, lo stato civile e il numero di figli;
- la residenza anagrafica e il domicilio qualora non coincidenti;
- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica (e-mail / PEC) al quale, eventualmente, potranno essere inviate, nei casi previsti, le comunicazioni relative al concorso e l'impegno a comunicare le eventuali successive variazioni;
- l'indicazione del concorso cui intendono partecipare;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero di quella di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero il possesso della cittadinanza straniera nei limiti di quanto previsto dall' art. 3 - Requisiti per l'ammissione del presente bando;
- il Comune d'iscrizione delle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime ovvero, per i cittadini dell'Unione Europea, l'attestazione di godimento dei diritti politici;
- di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi della vigente normativa, la costituzione di un rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione, né di avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente e insufficiente rendimento; ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego ai sensi della vigente normativa in merito; ovvero non aver conseguito impiego stesso mediante dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- per i candidati di sesso maschile: avere una regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva ovvero non essere tenuti all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- di essere fisicamente idonei allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire. I candidati portatori di handicap beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5/02/1992 n. 104 nonché i disabili di cui alla legge 12/03/1999 n. 68 dovranno altresì specificare, all'interno della domanda ed in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove ed i tempi aggiuntivi necessari;
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione con l'indicazione del titolo di studio conseguito, dell'istituto/facoltà presso la quale il titolo è stato conseguito, la data di conseguimento e la votazione

riportata. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono precisare che lo stesso è stato riconosciuto nei modi previsti dalla vigente legislazione italiana allegando idonea documentazione;

- la conoscenza della lingua inglese (da accertare in sede di prova orale);
- di avere conoscenza delle principali applicazioni informatiche (da accertare in sede di prova orale);
- l'eventuale possesso di uno o più titoli preferenza di legge (come indicate dal D.P.R. 487/94 - art. 5 - così come modificato dal D.P.R. 693/1996 e da quanto stabilito dall'art. 2 – comma 9 - della Legge 191/98), nonché l'eventuale riserva ai sensi dell'art. 678, c. 9 e art. 1014 D. Lgs. 66/2010. L'assenza di tali dichiarazioni nella domanda di partecipazione equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio;
- di accettare senza riserve le norme che regolano la materia e disciplinano il presente bando, nonché le norme sull'accesso contenute nei "Criteri e disciplina dell'accesso al rapporto di lavoro con il Comune di Tortona", e le eventuali modifiche che l'Amministrazione riterrà di apportare agli stessi;
- di essere consapevole che la partecipazione alla presente procedura concorsuale sarà considerata quale manifesta adesione, per fatti concludenti, a tutte le eventuali prescrizioni ed indicazioni relative all'emergenza sanitaria da Covid-19 che verranno fornite dal Comune di Tortona per i comportamenti da tenere in sede di espletamento delle prove, con il conseguente impegno a conformarsi alle stesse;
- la disponibilità alla permanenza presso il Comune di Tortona per almeno 5 anni senza possibilità di mobilità;
- l'autorizzazione, a favore del Comune di Tortona, al trattamento dei dati personali e sensibili e di essere informato che il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento UE 679/2016, sarà finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della presente procedura concorsuale.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- dettagliato *curriculum*;
- copia (fronte e retro) del documento di identità in corso di validità;
- eventuali documenti che comprovano il diritto di precedenza o preferenza di legge o la riserva.

Inoltre, per i soli candidati portatori di handicap:

4) la certificazione medica, rilasciata dalla competente struttura sanitaria, attestante la necessità che il candidato usufruisca di tempi aggiuntivi e/o di particolari ausili per sostenere le prove;

5) eventuali altri documenti e titoli esplicitamente prescritti, nel caso in cui contengano informazioni escluse dall'ambito dell'autocertificazione (i certificati medici e sanitari non sono autocertificabili); detti documenti, se in copia, devono essere autenticati nelle forme di legge;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Saranno esclusi dal concorso i candidati risultati non in possesso dei requisiti richiesti o le cui domande siano pervenute oltre i termini previsti dal bando.

In sede di esame delle domande, il responsabile del procedimento, potrà richiedere, entro un termine fissato, l'integrazione delle dichiarazioni incomplete. La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine comporterà l'esclusione del candidato dal concorso.

ART. 6

Proroga, riapertura e revoca dei termini

È facoltà dell'amministrazione procedere alla riapertura del termine fissato nel bando per la presentazione della domanda allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate esigenze di pubblico interesse. Il provvedimento di riapertura del termine è di competenza del Responsabile del Servizio Gestione Risorse ed è pubblicato con le stesse modalità adottate per il bando. Per i nuovi candidati i requisiti di accesso devono essere posseduti prima della scadenza dei nuovi termini fissati dal provvedimento di riapertura. Restano valide le domande

presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di procedere, entro il nuovo termine, alla integrazione della documentazione.

È facoltà dell'amministrazione procedere, con provvedimento motivato, alla modifica o alla revoca in qualsiasi momento della procedura concorsuale; **il provvedimento di modifica o di revoca sarà comunicato a tutti i candidati esclusivamente attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente: www.comune.tortona.al.it e varrà a tutti gli effetti quale notifica agli interessati.**

ART. 7

Titoli che danno luogo a preferenza

1. Agli effetti della formazione della graduatoria, in caso di parità di merito i titoli di preferenza sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani di caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori ed i vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- r) gli invalidi ed i mutilati civili;
- s) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma. 2. Ad ulteriore parità di merito è preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

ART. 8

Ammissione – Esclusione

L'ammissione o l'esclusione dal concorso è disposta con idoneo provvedimento, previo accertamento della sussistenza dei requisiti previsti dal presente bando.

Sono considerate cause di esclusione dal concorso:

- l'omissione nella domanda di cognome, nome, residenza o domicilio del candidato/a;
- il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di accesso previsti agli artt. 3 del presente bando;

- la mancata indicazione del concorso al quale si intende partecipare,
- la domanda pervenuta oltre il termine di scadenza,
- l'invio della domanda con modalità diverse da quelle previste dal bando.

Le eventuali omissioni formali rilevate in sede di esame delle domande d'ammissione potranno essere sanate entro il termine stabilito a pena di esclusione.

ART. 9

Modalità delle comunicazioni relative al concorso ed identificazione dei candidati

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura concorsuale saranno rese pubbliche esclusivamente mediante la pubblicazione sul sito internet del Comune (www.comune.tortona.al.it - nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso") e sull'app IO.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Le informazioni rivolte a tutti i candidati, comprese la sede, la data e l'orario delle prove verranno comunicate attraverso apposito avviso, con preavviso di almeno 20 (venti) giorni tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Tortona.

I candidati ammessi alle prove d'esame dovranno presentarsi alle prove selettive muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

Non saranno ammessi spostamenti di calendario nelle prove, dipendenti da impossibilità dei candidati.

La mancata presentazione alle prove selettive nel luogo, giorno ed orario stabiliti verrà considerata come rinuncia alla selezione e di conseguenza al concorso.

In tutti gli atti e le comunicazioni relative alla presente procedura di selezione (esito preselezione, elenco candidati ammessi alla prova scritta e relativi esiti, elenco dei candidati ammessi alla prova orale e relativi esiti), nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di tutela della riservatezza dei dati personali, i candidati verranno identificati, esclusivamente, attraverso il numero della ricevuta di iscrizione e del numero di protocollo della domanda.

Tanto premesso, ciascun candidato è invitato a verificare, una volta compilata e presentata la domanda, di essere in possesso delle suddette informazioni, restituite dalla procedura di iscrizione.

ART. 10

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice per l'espletamento della selezione pubblica in oggetto, composta da tre componenti (il Presidente più due membri esperti), nonché un componente aggiunto per la conoscenza della lingua inglese, e un componente aggiunto per le conoscenze informatiche, verrà nominata con apposito e successivo provvedimento, nell'osservanza della normativa vigente in materia.

ART. 11

Preselezione

1. Le prove di concorso potranno essere precedute da preselezione qualora il numero delle domande dei candidati ammessi sia superiore a 100.
2. Saranno ammessi a sostenere le prove di concorso i candidati classificati fino alla centesima posizione (compresi i candidati classificati *ex aequo* nella centesima posizione) in esito alla preselezione.
3. L'eventuale prova preselettiva consisterà in quesiti a risposta multipla sulle materie delle prove d'esame esclusa la lingua straniera. L'esito dell'eventuale prova preselettiva avrà effetto solamente ai fini dell'ammissione alle successive prove concorsuali e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

L'eventuale svolgimento della preselezione, l'ammissione, così come l'esito della stessa, saranno comunicate ai candidati mediante la sola pubblicazione sul sito istituzionale www.comune.tortona.al.it

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, oltre che di formale convocazione alle successive prove concorsuali per i candidati utilmente collocati in graduatoria. Non sarà quindi effettuata alcuna comunicazione personale.

4. I candidati ammessi alla preselezione dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, **a pena di esclusione**. L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata, in ogni caso rinuncia alla partecipazione alla procedura selettiva.

5. Le riserve non operano in sede di prova preselettiva. La preselezione non è prova d'esame e quindi non concorre a determinare il punteggio finale utile ai fini della graduatoria di merito.

ART. 12

Procedura concorsuale

Il concorso è per esami.

PROVE DI ESAME

Le prove di esame consistono in una prova scritta ed una prova orale, e precisamente:

- prova scritta, teorico-dottrinale e pratica, della durata massima di un'ora, nelle seguenti materie:
 - a.1 Testo Unico delle leggi degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
 - a.2 Elementi di diritto costituzionale, amministrativo, civile e penale, procedimento amministrativo, diritto di accesso agli atti e tutela della privacy;
 - a.3 Ordinamento del pubblico impiego (D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
 - a.4 CCNL Regioni ed Autonomie Locali;
 - a.5 Nozioni di informatica;
 - a.6 Ordinamento contabile degli Enti Locali;
 - a.7 Documentazione e certificazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000);
- prova orale, della durata massima di un'ora, vertente su: materie della prova scritta, elementi e requisiti del pubblico impiego, responsabilità dei pubblici dipendenti, accertamento della conoscenza della lingua straniera e verifica conoscenze informatiche.

Per l'ammissione alla prova orale il candidato deve aver conseguito nella prova scritta una votazione di almeno 21/30; la prova orale si intende superata se il candidato ha ottenuto una valutazione di almeno 21/30.

Le date, l'ora ed il luogo delle prove d'esame saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Tortona all'indirizzo: www.comune.tortona.al.it, avente valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

L'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte e quello dei candidati ammessi alla prova orale sarà reso noto, mediante pubblicazione sul sito internet del Comune, all'indirizzo: www.comune.tortona.al.it, avente valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Ai candidati non verrà trasmesso alcun invito o preavviso per i giorni sopraindicati.

Tutte le eventuali ulteriori comunicazioni verranno pubblicate esclusivamente sul sito internet del Comune di Tortona.

I candidati sono pertanto tenuti a presentarsi nelle date stabilite presso la sede indicata muniti di idoneo documento di identificazione.

Durante l'espletamento della prova scritta i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti o pubblicazioni di qualsiasi genere. Sarà consentito esclusivamente l'utilizzo di codici non commentati né annotati con la giurisprudenza esclusivamente nella prima prova scritta.

E' tassativamente vietato l'uso di telefoni cellulari e di ogni altro supporto digitale non autorizzato dalla commissione, pena l'esclusione.

N.B. L'Amministrazione non fornisce alcuna indicazione circa i testi da utilizzare per la preparazione al concorso, poiché è esclusivo onere del candidato effettuare tale scelta.

Si raccomanda, inoltre, la massima puntualità in quanto sono ammessi alle prove solamente coloro che risultano presenti all'appello.

La mancata presentazione comporterà automaticamente l'esclusione dalla procedura di selezione.

ART. 13

Valutazione prove d'esame

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna prova è fissato in 30/30 (punti 10 per ogni commissario).

Ciascuna prova di esame si intende superata con una votazione di almeno 21/30; tale punteggio è requisito indispensabile per essere ammessi alla prova successiva.

La prova orale si intende superata da quei candidati che abbiano riportato una votazione di almeno 21/30.

Nella valutazione della prova orale si terrà conto del giudizio espresso dalla commissione giudicatrice per l'accertamento della conoscenza delle nozioni di informatica e del giudizio espresso dal membro aggiunto della commissione giudicatrice per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera.

Il punteggio finale delle prove è dato sommando la media dei voti riportati nella prova scritta al voto riportato nella prova orale.

ART.14

Graduatoria ed assunzione del vincitore

La Commissione giudicatrice formerà la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascuno di essi e con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze di cui all'art. 7 del presente bando.

La graduatoria così stilata sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Tortona all'indirizzo: www.comune.tortona.al.it.

Per i concorrenti che siano in posizione utile per l'assunzione dovrà essere accertato, da parte dell'Amministrazione, il possesso dei requisiti prescritti per l'accesso al pubblico impiego. A tal fine l'Amministrazione, previa verifica della documentazione in suo possesso, inviterà gli interessati a produrre le necessarie dichiarazioni sostitutive di certificazione ovvero, per gli atti esclusi dall'ambito dell'autocertificazione, i relativi documenti con le modalità e nei termini fissati nella comunicazione di avviso.

Con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, che sostituisce l'atto di nomina, e la presa di servizio da parte del vincitore è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le disposizioni contrattuali che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente dell'Ente, anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. E' in ogni caso condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Il vincitore che, a meno di giustificato impedimento - apprezzato a giudizio insindacabile dell'Amministrazione - non produrrà i documenti richiesti nei termini prescritti o non assumerà effettivo servizio nel giorno indicato nel contratto, sarà dichiarato decaduto ed il contratto, ancorché stipulato, sarà rescisso.

Il candidato dichiarato vincitore è assunto in prova nella categoria e nel profilo professionale del posto messo a concorso per la durata e secondo le modalità previste dai contratti collettivi di lavoro vigenti nel tempo.

La sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati alla effettiva possibilità per l'Ente di costituire il relativo rapporto di lavoro in relazione alle disposizioni di legge

in materia di facoltà assuntive di personale dipendente da Enti Locali vigenti al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione si riserva comunque di non procedere all'assunzione oppure eventualmente, di annullare la procedura concorsuale, ove sopravvengano circostanze preclusive di natura normativa, organizzativa o finanziaria a livello di ente o conseguenti a provvedimenti di finanza pubblica generale.

L'assunzione in servizio è quindi subordinata alla verifica di limiti alle assunzioni o di vincoli economico-finanziari nel tempo vigenti ed alle condizioni economico-finanziarie dell'ente al momento dell'assunzione.

ART. 15

Validità della graduatoria

La graduatoria del concorso avrà validità secondo le disposizioni di legge vigenti in materia, e può essere utilizzata ai sensi della normativa in materia di assunzioni vigente all'atto dell'utilizzo della graduatoria.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

ART. 16

Riserva di posti

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

ART. 17

Trattamento dei dati personali

I dati che il/la candidato/a è chiamato/a a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione Risorse Umane per le finalità dell'espletamento della procedura concorsuale e saranno trattati presso banche dati cartacee ed informatizzate anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

L'informativa completa con finalità, modalità di trattamento, addetti incaricati al trattamento, soggetti ai quali possono essere comunicati, l'ambito di diffusione dei dati medesimi e diritti che possono essere esercitati ai sensi degli artt. 15,16,17,18,19,20,21 e 22 del citato GDPR è disponibile sul sito istituzionale:

www.comune.tortona.at.it nella sezione INFORMATIVA PRIVACY

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta: al Comune di Tortona, in qualità di titolare, Corso Alessandria 62 – 15057 Tortona al seguente indirizzo pec:

comune.tortona@pec.it oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data

Protection Officer – DPO) al seguente indirizzo e-mail: **dpo@comune.tortona.al.it**.

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali – Piazza Venezia, n. 11 – 000187 Roma - email: rpdp@gpdp.it

I dati personali dei candidati non saranno comunicati a terzi e saranno trattati unicamente per l'espletamento della presente selezione dal personale autorizzato e con l'impiego di misure di sicurezza finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i e del Regolamento U.E. n. 2016/679.

ART. 18

Norme Finali

Per quanto non previsto nel presente bando, si applicano le vigenti disposizioni di legge.

L'Amministrazione si riserva, in qualsiasi momento del procedimento concorsuale, la facoltà di modificare o revocare il presente atto, di non procedere ad alcuna assunzione e di indire nuova selezione.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme sopra richiamate. Il presente avviso è pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4ª Serie Speciale - Concorsi ed Esami e per 30 giorni, ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D. Lgs. 165/2001, sul sito istituzionale del Comune di Tortona e all'Albo on-line del Comune di Tortona.

Il responsabile del procedimento è l'Avv. Gianluca Marenzi, Dirigente del Settore Affari Generali e Avvocatura del Comune di Tortona.

Per eventuali informazioni o per ritirare copia del presente avviso pubblico gli interessati possono rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane Corso Alessandria 62 – Tel- 0131/864234 - 864240 oppure al sito internet del Comune (www.comune.tortona.al.it).

Il presente bando è disponibile e scaricabile dal sito internet: www.comune.tortona.al.it sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso".

IL DIRIGENTE

Avv. Gianluca Marenzi