



# Città di Tortona

Provincia di Alessandria

---

## SINDACO

Proposta n. 3 del 26/10/2022

### DECRETO SINDACALE N. 11 del 10/11/2022

---

**OGGETTO: CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE - CAD (D.LGS. N. 82/2005 E SS. MM. E II.) NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE E DEL RESPONSABILE DELLA CONSERVAZIONE DIGITALE**

---

## IL SINDACO

Premesso che il CAD - Codice della Amministrazione Digitale, è stato istituito con il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e poi successivamente modificato e integrato prima con il decreto legislativo 22 agosto 2016 n. 179 e poi con il decreto legislativo 13 dicembre 2017 n. 217 per promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale.

Visto altresì il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 3 dicembre 2013, avente ad oggetto "Regole tecniche in materia di sistema di conservazione ai sensi degli articoli 20, commi 3 e 5-bis, 23-ter, comma 4, 43, commi 1 e 3, 44, 44-bis e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005";

Dato atto che le Linee Guida AgID in tema di formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici sono ufficialmente attive dal 1° gennaio 2022.

Ricordato che nell'Ente la gestione dei flussi documentali è in carico al Servizio Protocollo, con il supporto del Servizio Informatizzazione per gli aspetti di carattere tecnico/informatico.

Ricordato altresì che in attuazione del CAD occorre, fra l'altro, individuare il funzionario responsabile della gestione documentale ed il funzionario responsabile della conservazione degli atti digitali;

Considerato che le figure sopra citate posseggono, nel quadro delineato dal legislatore, adeguate competenze di natura giuridica, archivistica ed informatica, nonché conoscenza dell'organizzazione dell'Ente e capacità di condivisione con gli altri soggetti coinvolti nella struttura ovvero con i dirigenti e responsabili dei settori, uffici e servizi comunali;

Ritenuto opportuno individuare più soggetti che possano rivestire i ruoli di cui trattasi, onde poter contare su una struttura di staff che possa affrontare le sfide imposte dall'innovazione digitale e tecnologica con le adeguate conoscenze

multidisciplinari, interfacciandosi altresì con il Responsabile per la Transizione al Digitale, il Responsabile dei Servizi Informatici e il Responsabile per la Protezione dei Dati Personali.

Ricordato che il servizio di conservazione digitale è stato affidato dall'Ente alla società Enerj srl.

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs n. 267/2000;

#### **DECRETA**

- di nominare quale Responsabile della conservazione degli atti digitali l'avv. Gianluca Marenzi, Dirigente del Settore Affari Generali e Avvocatura;
- di nominare quale Responsabile della gestione documentale il dott. Alfredo Fracchia, Funzionario P.O. dei Servizi Demografici;
- di nominare quale vicario delle due figure predette la dott.ssa Brunetta Santi, archivista addetta all'Ufficio Protezione Dati;
- di dare atto che il Responsabile della conservazione degli atti digitali e il Responsabile della gestione documentale e nonché il vicario delle figure predette non dispongono di potere di spesa autonomo né di assegnazione di risorse del bilancio dell'Ente.

**Tortona lì, 10/11/2022**

**IL SINDACO**

**f.to CHIODI FEDERICO**

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)